

Der Waldkindergarten „Die Trolle“ e.V. in Gundelfingen sucht ab sofort eine engagierte pädagogische Fachkraft als

**Einrichtungsleitung (m/w/d) – unbefristet, Vollzeit**

**WALDKINDERGARTEN**  
**·DIE TROLLE·**

Weiherweg 17a - 79194 Gundelfingen



**Ritzen, Schnitzen,  
auf der Wurzel sitzen,  
Erde an den Händen und im Haar,  
1, 2, 3, Matschebrei –  
das, das ist wunderbar.**



Willkommen bei den Trollen!

Du übernimmst die pädagogische, organisatorische und personelle Leitung unseres Waldkindergartens in Elternträgerschaft. Dieser besteht aus zwei Ü3-Gruppen (max. 30 Kinder) sowie zwei Waldspielgruppen (U3, je max. 8 Kinder). Die Ü3-Gruppen werden aktuell im Rahmen der tiergestützten Pädagogik von 1-2 Hunden begleitet. Du gestaltest gemeinsam mit Team, Vorstand und Eltern einen lebendigen, naturpädagogischen Kindergartenalltag. Neben der Arbeit mit den Kindern verantwortest Du Personalführung, Dienst- und Urlaubsplanung, Aufnahme neuer Kinder, Verwaltungsaufgaben sowie die Weiterentwicklung unseres pädagogischen Konzepts.

Der Stellenumfang gliedert sich in 70 % pädagogische Arbeit am Kind und 30 % Leitungs- und Organisationsaufgaben. Die Leitungsaufgaben werden zum größten Teil in Zusammenarbeit mit Vorstand und dessen Assistenz übernommen.

Deine Aufgaben:

### **1. Pädagogische Leitung & Qualitätssicherung**

- Umsetzung und Weiterentwicklung des naturpädagogischen Konzepts unter Berücksichtigung des jeweils geltenden baden-württembergischen Orientierungsplans
- Verantwortung für die individuelle Förderung der Kinder in ihren Entwicklungs- und Bildungsprozessen
- Organisation von Ritualen, Festen, naturpädagogischen Angeboten und musikalischen Elementen
- Fachliche Begleitung des Teams und Sicherstellung der pädagogischen Qualität

### **2. Personalführung & Personalentwicklung**

- Personal- und Dienstplanung aller Mitarbeitenden (inkl. Auszubildende, Aushilfen, FSJ) unter Einhaltung des Personalschlüssels
- Mitwirkung am Bewerbungs- und Auswahlverfahren gemeinsam mit dem Vorstand
- Sicherstellung von Team-Supervisionen und Coachings
- Planung von Fortbildungen mit den Mitarbeitenden

### 3. Personalverwaltung

- Organisation und Steuerung von Urlaubsplanung, Krankmeldungen u. a.
- Pflege der Personalunterlagen (soweit möglich digital)
- Planung und Durchführung regelmäßiger Dienstbesprechungen
- Zentrale Ansprechperson für Personalangelegenheiten
- Enge Abstimmung mit den Personalbeauftragten des Vorstands und der stellvertretenden Leitung

### 4. Organisation, Betrieb & Verwaltung

- Verwaltung und Büroorganisation (Akten, Termine, Inventar)
- Zusammenarbeit mit der Assistenz der Geschäftsführung und dem Vorstand in organisatorischen und strategischen Fragen

### 5. Aufnahme- & Elternarbeit

- Koordination des Anmelde- und Aufnahmeverfahrens
- Begleitung der Eingewöhnung und Elterngespräche
- Jahresplanung und Kommunikation an die Eltern
- Zusammenarbeit mit dem Elternbeirat
- Sicherstellung des Datenschutzes im Umgang mit kind- und familienbezogenen Daten

### 6. Öffentlichkeitsarbeit & Vernetzung

- Pflege von Kontakten zu anderen Einrichtungen, Gemeinde, Landratsamt etc.
- Repräsentation der Einrichtung nach innen und außen in Abstimmung mit dem Träger

**Wir erwarten** eine abgeschlossene Ausbildung als pädagogische Fachkraft im Sinne des KiTaG Baden-Württemberg (z. B. staatlich anerkannte\*r Erzieher\*in oder Kindheitspädagog\*in), Teamfähigkeit sowie Freude an gemeinsamer Entwicklung. Du arbeitest strukturiert, verantwortungsbewusst und mit Engagement für Kinder, Team und Einrichtung. Du bringst die Bereitschaft mit, Verantwortung zu übernehmen und pädagogische sowie organisatorische Prozesse aktiv mitzugestalten. Erste Leitungserfahrung oder eine entsprechende Zusatzqualifikation sind von Vorteil.

**Wir bieten** ein inspirierendes Arbeitsumfeld in der Natur, ein gut eingespieltes und engagiertes Team sowie begleitende Leitungskoachings und Teamsupervision. Eine sorgfältige Einarbeitung in alle relevanten Software- und Verwaltungssysteme gehört für uns ebenso dazu wie eine Vergütung in Anlehnung an den TVöD inklusive 13. Monatsgehalt und Hansefit. Wir schätzen Eigeninitiative und ermöglichen auch bei strukturellen Fragen Gestaltungsspielraum. Dabei pflegen wir eine vertrauensvolle Zusammenarbeit zwischen pädagogischem Team, Eltern und Vorstand auf Augenhöhe, geprägt von Offenheit und gegenseitiger Wertschätzung.

**Haben wir Dein Interesse geweckt?** Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung ([bewerbung@waldkindergarten-gundelfingen.de](mailto:bewerbung@waldkindergarten-gundelfingen.de))! Weitere Informationen findest du auch auf unserer Homepage: <https://waldkindergarten-gundelfingen.de/>